

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор



Котов В.А.

«1» августа 2016 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении**  
**ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс»**

г. Санкт-Петербург  
2016 г.

## **1. Область применения**

- 1.1. Настоящее положение регулирует образовательную и хозяйственную деятельность структурного подразделения ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс», составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» (Учебный Центр).
- 1.2. Структурные подразделения не являются юридическим лицом, создаются для качественного обеспечения обучения и воспитания слушателей, обеспечения жизнедеятельности и безопасности.
- 1.3. Структурные подразделения создаются для повышения эффективности функционирования образовательной деятельности Учебного центра.
- 1.4. При создании структурного подразделения Учебный центр руководствуется следующими организационными требованиями:
- структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;
  - оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и санитарии.
- 1.5. Положение предназначено для участников образовательного процесса (лица, планирующие обучаться, слушатели, сотрудники и преподаватели ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс»).
- 1.6. Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми участниками образовательного процесса.

## **2. Общие положения**

- 2.1. Настоящее Положение устанавливает процесс организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс».
- 2.2. Положение разработано с учетом требований, следующих правовых и нормативных документов:
- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
  - Федеральный закон 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об обновлении организации»;
  - Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013г. №966 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
  - Устав ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс».
- 2.3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам.

## **3. Организация учебного процесса**

- 3.1. Учебно-воспитательный процесс обеспечивается следующими структурными подразделениями Учебного центра:
- 1) Учебной частью: обучение и консультирование по вопросам ведения хозяйственной деятельности.
  - 2) Материально-техническая часть, состоящая из:
    - компьютеры;

- оборудование;
  - справочные материалы.
- 3) Административная часть, состоящая из:
- кадровой службы;
  - бухгалтерии;
  - администрации.

3.2. ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки на основе договора об обучении, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.3. ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» самостоятельно устанавливает условия приема слушателей.

3.4. ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия слушателям для освоения реализуемых в нем образовательных программ. Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» на основе самостоятельно разработанных программ, а также программ, разработанных иными организациями.

3.5. Образовательная деятельность по образовательным программам ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» организуется в соответствии с утвержденными ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» учебными планами, календарными учебными графиками, образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года

3.6. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.7. Образовательный процесс в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» строится на основе учебных планов и программ, дающих гарантированный объем знаний, умений и навыков.

3.8. ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» помимо очной формы обучения может осуществлять дистанционное и индивидуальное обучение, обучение по индивидуальным программам, проводимое с учетом предшествующей подготовки обучающегося, его образовательного уровня.

3.9. Обучение в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» является платным. ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» может предусмотреть условия для предоставления бесплатного или частично оплачиваемого обучения.

3.10. Формы обучения и сроки освоения программ профессионального обучения определяются образовательной программой и (или) договором об обучении для обеспечения возможности достижения планируемых результатов и получения новой квалификации.

3.11. Оплата обучения производится в соответствии с договором на обучение, заключаемым ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» с заказчиком. В договоре в обязательном порядке указываются условия обучения, длительность пребывания, порядок и режим посещения занятий, взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, размер платы за обучение и иные условия. Договор на обучение заключается в простой письменной форме.

3.12. Прием в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» производится круглый год. Заказчиком по образовательным программам повышения квалификации, стажировки, профессиональной переподготовки и профессиональной подготовки могут выступать совершеннолетние физические лица, которые будут проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников, а также органы государственной власти, службы занятости населения.

3.13. В ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» могут быть приняты лица, независимо от их гражданства, места жительства, годные по здоровью к прохождению обучения.

3.14. Обучающиеся (слушатели) считаются принятыми в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» с момента подписания Договора.

3.15. Набор в учебные группы осуществляется до начала учебного процесса по мере комплектования групп. Количество обучающихся (слушателей) в одной группе – не более 8 человек.

3.16. Факт наличия оснований для отчисления устанавливается Педагогическим советом ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» на основании соответствующих локальных актов,

принятых в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» при этом заслушиваются объяснения самого нарушителя, которые излагаются как в письменном, так и в устном виде. Обучающийся, считается отчисленным с даты, указанной в соответствующем приказе Генерального директора.

3.17. Отчисление обучающихся (слушателей) возможно в следующих случаях:

- по личному заявлению;
  - при невыполнении условий Договора;
  - при наличии академической неуспеваемости;
  - по медицинским показаниям, препятствующим обучению в Учебном центре.
- Порядок финансовых расчетов между ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» и обучающимся в случае отчисления последнего определяется Договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.18. Организация образовательного процесса, продолжительность, сроки и режим обучения регламентируются учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Учебным Центром самостоятельно.

3.19. В Учебном Центре устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия, консультации. Продолжительность обучения по каждой из реализуемой Учебным Центром программ зависит от начального уровня подготовки, обучающегося и вида образовательной программы.

3.20. Режим работы – семидневная рабочая неделя, с 10 часов 00 минут до 21 часов 00 минут. Приемные часы администрации: 10 часов 00 минут до 18 часов 00 по будням.

3.21. В Учебном центре установлен следующий режим проведения учебных занятий:

- продолжительность академического часа 45 минут;
- предельная дневная нагрузка – не более 8 (восьми) академических часов;
- при продолжительности занятий в течение дня более 6 (шести) академических часов, один из перерывов должен иметь продолжительность 60 (минут);
- занятия проводятся в утреннее, дневное и вечернее время.

3.22. Освоение программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией слушателей.

3.23. Аттестация проводится в соответствии с учебными планами по окончанию обучения по определенной программе (итоговая аттестация) или по окончанию этапа обучения (промежуточная аттестация). Содержание форм аттестации разрабатывается Педагогическим советом и утверждается Генеральным директором. Аттестацию проводят преподаватели, непосредственно занимающиеся с обучающимися (слушателями), на последнем занятии или в течение обучения (промежуточная аттестация).

3.24. В Учебном центре в зависимости от реализуемой образовательной программы учебными планами могут быть установлены следующие формы проведения аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация: контрольная работа или тест.
- итоговая аттестация: зачет или экзамен.

3.25. Система оценок:

- при промежуточной аттестации: «зачтено», «не зачтено»;
- при итоговой аттестации: «аттестован», «не аттестован».

3.26. Документирование учебного процесса в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» организовано как на бумажных носителях, так и в электронной форме. Электронный документ оформлен по общим правилам делопроизводства и имеет реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, личные дело слушателей, итоговые аттестационные работы и др.), подлежат хранению согласно номенклатуре дел ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс».

#### **4. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ**

4.1. ООО «Открытый Учебный Центр» разрабатывает образовательные программы, являясь Центром сертифицированного обучения 1С, использует программы обучения компании 1С. Образовательный процесс строится на основе учебных планов и программ, дающих гарантированный объем знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения определенной работы (группы работ).

- 4.2. При получении образования в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося
- 4.3. Образовательная программа профессионального обучения ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» предусматривает проведение практических занятий.
- 4.4. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Язык обучения в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» - русский.
- 4.5. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 4.6. Профессиональная подготовка в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы. В необходимых случаях профессиональная подготовка может проводиться по индивидуальным формам обучения.
- 4.7. По завершении полного курса обучения по программам профессиональной подготовки ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» выдает за подписью Генерального директора:
- 4.8. обучающимся, успешно закончившим обучение полностью по любой из программ – свидетельство установленного образца;
- 4.9. - обучающимся, не полностью прошедшим курс обучения, либо окончившим полностью курс обучения, но не сдавшим итоговую аттестацию – справку установленного образца.
- 4.10. Ежедневно проводится учёт посещаемости слушателей преподавателями, ведущими занятия.

## **5. Типы и виды реализуемых образовательных программ. Цели образовательного процесса**

5.1. Целью создания и деятельности Учебного центра является осуществление образовательной деятельности по программам: дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, стажировки, профессиональной переподготовки), профессиональной подготовки граждан, в области информационных технологий, учета и автоматизации.

5.2. Для реализации поставленной цели Учебный центр осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка и реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, стажировки и профессиональной переподготовки) и профессиональной подготовки в области информационных технологий, учета и автоматизации;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ и услуг для взрослых различных социальных групп населения в рамках уставной деятельности Учреждения;
- осуществление образовательно-информационной, просветительской деятельности посредством обучения по краткосрочным программам, в том числе по средствам отдельных лекций и консультаций (по результатам обучения не предусматривается обязательная выдача документов об освоении образовательной программы) в области информационных технологий, учета и автоматизации.
- осуществление образовательной деятельности в форме разовых (тематических) лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании в области информационных технологий, учета и автоматизации;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса Учебного центра;
- осуществление разработок и внедрение новых образовательных технологий в сфере обучения в области информационных технологий, учета и автоматизации;
- организация и проведение научно-технических и опытно-экспериментальных работ по применению современных информационных технологий в области защиты информации,

разработка и экспертиза программ и предложений по техническому регулированию информационных технологий, учету и автоматизации в рамках уставной деятельности Учебного центра;

- организация выставок, конференций, фестивалей, симпозиумов, семинаров и иных мероприятий в рамках уставной деятельности Учебного центра;
- обеспечение обучающихся необходимой учебной литературой и нормативными документами, соответствующими деятельности Учебного центра;
- научно-исследовательская и аналитическая деятельность по образовательной тематике Учебного центра;
- методическая и консультационная деятельность в рамках уставной деятельности Учебного центра;

## **6. Участники образовательного процесса**

6.1. Участниками образовательного процесса в ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс» являются: Генеральный директор, Педагогические работники, Обучающиеся (Слушатели), представители обучающихся. Права и обязанности Учебного центра определяются Уставом, локальными актами Учебного Центра, Договором на обучение и законодательством Российской Федерации.

6.2. Педагогическими работниками являются лица, имеющие квалификацию, дающую право заниматься педагогической деятельностью.

6.3. Обучающимся (слушателем) является лицо, принятое в Учебный Центр с момента подписания договора на обучение обучающегося.

Обучающиеся (слушатели) Учебного Центра имеют право:

- знакомиться с содержанием образовательных программ, участвовать в формировании содержания образовательных программ, и выбирать дисциплины для индивидуальной формы обучения;
- пользоваться имеющейся нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам реализуемых образовательных программ, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений;
- вносить в администрацию предложения по улучшению образовательного процесса;

Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- посещать занятия предлагаемого курса;
- бережно относиться к имуществу Учебного Центра;
- соблюдать требования Устава и локальных актов Учебного Центра;

6.4. Представители обучающихся имеют право представлять интересы обучающегося в отношениях с Учебным Центром и исполнять обязанности обучающихся, связанные с оплатой обучения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания генеральным директором ООО «Открытый Учебный Центр СофтБаланс».